

# **Regulamin przetargu publicznego dotyczący sprzedaży uszkodzonego używanego samochodu służbowego Opel Combo**

## **§1**

### **Warunki ogólne przetargu**

1. Organizatorem przetargu (Sprzedającym) jest Oddział ZUS w Słupsku, Plac Zwycięstwa 8, 76-200 Słupsk.
2. Wszczęcie niniejszego przetargu następuje poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych – [www.zus.pl](http://www.zus.pl), podstrona Mienie zbędne, oraz w serwisie ogłoszeniowym OTOMOTO pod linkiem:  
<https://www.otomoto.pl/osobowe/oferta/opel-combo-opel-combo-life-enjoy-s-s-1-5-dth-mt6-uszkodzony-ID6Gju94.html?isPreview=1>
3. Ogłoszenie o przetargu zostanie dodatkowo umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Oddziału ZUS w Słupsku, Plac Zwycięstwa 8, 76-200 Słupsk oraz na portalu Internetowym OTOMOTO.
4. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż używanego samochodu służbowego OPEL COMBO.
5. Cena wywoławcza wynosi 60 030,00 zł brutto (słownie: sześćdziesiąt tysięcy trzydzieści złotych 00/100).
6. Przetarg prowadzony będzie zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2022 r., poz. 998 ze zm.), procedurą obowiązującą u Organizatora przetargu (Sprzedającego), a także warunkami określonymi w niniejszym Regulaminie przetargu.
7. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto. Oferty zawierające cenę zakupu poniżej ceny wywoławczej lub w przypadku jej braku zostaną odrzucone.
8. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10% wartości ceny wywoławczej samochodu Opel Combo, tj. 6003,00 zł brutto (słownie: sześć tysięcy trzy złote 00/100). Wniesione wadium zalicza się na poczet ceny.
9. Jeżeli Oferent mimo wyboru jego oferty uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży, wadium nie ulega zwrotowi.

10. Wadium należy wnieść przelewem do dnia 8 maja 2024r. do godziny 11:00 na rachunek bankowy Sprzedającego: **PKO BP S.A. 74 1020 5590 0000 0902 9310 7019 z dopiskiem „Wadium – przetarg publiczny na sprzedaż Opel Combo”**.
11. Za datę wpłaty wadium uznaje się dzień i godzinę wpływu środków pieniężnych na ww. konto, dlatego Oferent winien wpłacić wadium odpowiednio wcześniej, aby kwota mogła być zaksięgowana do terminu wskazanego przez Sprzedającego.
12. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia lub niedokonania wyboru oferty bez podania przyczyny, w takim przypadku wpłacone wadium zostanie niezwłocznie zwrócone.
13. W razie odwołania przetargu, przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia lub niedokonania wyboru oferty bez podania przyczyny, Oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora przetargu (Sprzedającego).

## §2

### Sposób sporządzenia i złożenia oferty

1. Oferty należy składać wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [jaroslaw.butwin@zus.pl](mailto:jaroslaw.butwin@zus.pl) w zaszyfrowanym pliku, najpóźniej do dnia 10 maja 2024 r. do godz. 10:00. Ofertę należy zaszyfrować hasłem składającym się z co najmniej 8 znaków (instrukcja szyfrowania w załączeniu).
2. Oferta, która nie zostanie zaszyfrowana będzie odrzucona, tj. nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Po terminie składania ofert w dniu 10 maja 2024 r. (od godz. 10:01), a przed terminem otwarcia ofert (do godz. 10:30) należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej hasło w celu otwarcia oferty. Jeśli w tym terminie hasło nie zostanie przesłane (zostanie przesłane przed tym terminem lub po jego upływie, lub nie zostanie przesłane w ogóle) – oferta zostanie uznana za nieprawidłowo złożoną.
4. Oferta przetargowa, sporządzona czytelnie w języku polskim, musi zawierać następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załączony do ogłoszenia o przetargu).  
Dopuszcza się dowolną formę podpisu tj. czytelny podpis (lub parafa i pieczętka imienna), albo podpis kwalifikowany/podpis elektroniczny/podpis osobisty/podpis

zaufany, złożony przez Oferenta lub osobę upoważnioną do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta,

- 2) skan oryginału lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu rejestrowego (dokument nadania nr REGON, NIP, wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej) – w przypadku podmiotów, których dokumenty rejestrowe nie zostały upublicznione – dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą,
  - 3) skan pełnomocnictwa (oryginał lub kopię potwierdzoną notarialnie) dla osoby/osób podpisujących ofertę – upoważnionych do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta składającego ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika z dokumentów rejestrowych – dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą,
  - 4) dowód wpłaty wadium.
5. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i winny być opatrzone podpisem osoby składającej ofertę.
  6. Oferent składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się od daty otwarcia ofert.
  7. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
  8. Oferent może wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert.

### **§3**

#### **Otwarcie ofert i wybór oferty**

1. Komisyjne, niejawnie otwarcie ofert nastąpi 10 maja 2024 r. o godzinie 10:30 w siedzibie Oddziału ZUS w Słupsku, Plac Zwycięstwa 8, 76-200 Słupsk.
2. Oferty rozpatrywać będzie Komisja przetargowa, oceniając spełnienie wymogów formalnych. Ocena ofert jest niejawną (odbywa się bez udziału Oferentów).
3. Złożenie jednej ważnej oferty wystarczy do przeprowadzenia przetargu.
4. Komisja przetargowa wybiera Oferenta, który zaoferował najwyższą cenę (nie niższą niż cena wywoławcza) a złożona przez niego oferta nie jest obciążona uchybieniami formalnymi i nie podlega odrzuceniu.
5. W przypadku złożenia dwóch lub więcej jednakowych ofert cenowych Organizator zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów w celu złożenia ofert dodatkowych.
6. Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po wyznaczonym terminie,
  - 2) nie została zaszyfrowana,
  - 3) nie zawiera danych i dokumentów określonych w §2 ust. 4 niniejszego regulaminu lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę,
  - 4) Oferent nie wpłacił wymaganego wadium.
7. O odrzuceniu oferty Komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie Oferenta.
  8. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku, gdy w formularzu ofertowym nie zostanie wskazany adres poczty elektronicznej (np. gdy Oferent nie dysponuje takim adresem), Oferent zostanie poinformowany drogą telefoniczną na numer telefonu wskazany w formularzu ofertowym.
  9. O wyniku przetargu zainteresowani Oferenci zostaną powiadomieni telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

## **§4**

### **Realizacja transakcji sprzedaży**

1. Oferent, którego oferta została wybrana – w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania powiadomienia o wyborze, zobowiązany jest do podpisania umowy sprzedaży zgodnie z załączonym wzorem.
2. Sprzedający (Organizator przetargu) zastrzega sobie prawo do wyłączenia w umowie sprzedaży odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w art. 558 §1 Kodeksu cywilnego.
3. Na podstawie podpisanej przez Kupującego (lub przez upoważnionego Przedstawiciela Kupującego) umowy sprzedaży wystawiona zostanie faktura VAT.
4. W terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy sprzedaży, Kupujący (Oferent, którego oferta została wybrana) zobowiązany jest do dokonania zapłaty za nabywany pojazd.
5. Wpływ środków pieniężnych na wskazany poniżej rachunek bankowy Oddziału ZUS w Słupsku będzie uznany za dokonanie zapłaty za nabywany pojazd, stanowiący przedmiot sprzedaży. Numer rachunku bankowego Oddziału ZUS w Słupsku, na który

należy dokonać zapłaty za nabywany pojazd: **PKO BP S.A. 94 1020 5590 0000 0802 9310 0015.**

6. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po uiszczeniu zapłaty, na podstawie wystawionej faktury VAT.
7. Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu sprzedaży będzie Protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Sprzedającego i Kupującego (lub przez upoważnionego Przedstawiciela Kupującego) wskazanego w podpisanej umowie sprzedaży.
8. Nabywca, w dniu podpisania umowy sprzedaży zobowiązany jest złożyć pisemne wypowiedzenie umowy ubezpieczenia OC ze skutkiem wypowiedzenia wynikającym z art. 31 ustawy z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (tekst jedn. Dz. U. z 2022r., poz. 2277 z późn. zm.).

## **§5**

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 2016. 119. 1), dalej „RODO”, Organizator przetargu, jako administrator danych osobowych, obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.
2. Organizator przetargu informuje, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie  
ul. Szamocka 3, 5  
01-748 Warszawa,  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Słupsku  
Plac Zwycięstwa 8

76-200 Słupsk,

- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych jest Inspektor Ochrony Danych, kontakt: ODO@zus.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przetargu publicznego dotyczącego sprzedaży używanego samochodu służbowego Opel Combo,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas określony dla poszczególnych symboli kategorii archiwalnej, którym jest oznaczona dokumentacja zgromadzona w ZUS zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Zakładu Ubezpieczeń Społecznych opracowywanym na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej Pani/Pana,
- 5) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 6) Posiada Pani/Pan:
  - A. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - B. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>,
  - C. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO<sup>2</sup>,
  - D. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 7) nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,

- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.

---

<sup>1</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego przetargu publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z prowadzonym przetargiem publicznym.

<sup>1</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.