

**PRAKTYKA ZAWODOWA  
w WYDZIALE UBEZPIECZEŃ I SKŁADEK-3  
w I Oddziale ZUS w Warszawie**

**Termin praktyki zawodowej:**

maj 2025 r.

**Termin, do którego należy składać CV, list motywacyjny, formularz aplikacyjny\*:**  
04.04.2025 r.

**Liczba miejsc przewidzianych na praktykę:** 4

**Miejsce odbywania praktyki:** I Oddział ZUS w Warszawie, Wydział Ubezpieczeń i Składek-3,  
ul. Senatorska 6/8, 00-917 Warszawa

**Adres poczty elektronicznej:** [praktyki.warszawa1@zus.pl](mailto:praktyki.warszawa1@zus.pl)

**Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki zawodowej:**

- zapoznanie ze strukturą organizacyjną Oddziału ZUS, Regulaminem Pracy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, przepisami dot. ochrony danych osobowych i informacji niejawnych, przepisami z zakresu bhp i ppoż. i innymi, które są niezbędne na stanowisku pracy,
- zakładanie teczek płatników i ubezpieczonych (w oparciu o dedykowane aplikacje),
- archiwizowanie dokumentacji (w oparciu o dedykowane aplikacje).

**Od wybranej osoby oczekujemy:**

- umiejętności obsługi komputera i pakietu Office (Word, Excel),
- umiejętności obsługi urządzeń biurowych,
- umiejętności organizacyjnych,
- komunikatywności, odpowiedzialności, rzetelności i terminowości,
- znajomości przepisów ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych
- polisy ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków NNW (obejmującej okres odbywania praktyki),
- orzeczenia lekarskiego o zdolności do wykonywania pracy (Zakład kieruje praktykanta do lekarza medycyny pracy. Koszt badania pokrywany jest przez osobę zgłaszającą się do odbycia praktyki).

**Jeśli jesteś osobą, która:**

- jest pełnoletnia,
- jest uczniem szkoły publicznej prowadzącej kształcenie zawodowe,
- potrafi współpracować w grupie,
- chce rozwijać się zawodowo,

**zapraszamy Cię do aplikowania na praktyki w ZUS**

**W zamian oferujemy:**

- doświadczenie w najważniejszej instytucji polskiego systemu ubezpieczeń społecznych,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczonego mentora oraz zespołu pracowników,

- zaświadczenie o odbyciu praktyki zawodowej, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki, opinia o praktykancie.

**Możliwe do nabycia umiejętności:**

- prawidłowe analizowanie dokumentacji,
- poprawna weryfikacja obiegu dokumentacji,
- współpraca w grupie,
- sprawne i efektywne komunikowanie się z innymi.

**Warunki pracy:**

ZUS jest miejscem przyjaznym dla osób z niepełnosprawnością. Stwarza pracownikom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób niepełnosprawnych.

Wyposażenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

**Warunki wykonywania pracy:**

- spełniają warunki określone wymogami bhp i ppoż.,
- obsługa komputera powyżej 4 godzin na dobę,
- konieczność poruszania się po całym obiekcie,
- budynek 4-piętrowy z windą,
- wejście do budynku jest zorganizowane z poziomu chodnika.

Zachęcamy do składania aplikacji osoby z niepełnosprawnością.

\* formularz aplikacyjny znajduje się na stronie internetowej ZUS <https://www.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze>

Klauzula RODO dla kandydatów na praktykantów w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych znajduje się na stronie internetowej ZUS <https://www.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze>.