

**Praktyka zawodowa
w Departamencie Rozwoju Systemów Wewnętrznych
w Centrali Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Warszawie**

Termin praktyki zawodowej: kwiecień – grudzień 2026 r.

Termin, do którego należy składać CV, list motywacyjny, formularz aplikacyjny*:
do 28.02.2026 r.

Liczba miejsc przewidzianych na praktykę: 1

Miejsce odbywania praktyki: Centrala ZUS, 01-748 Warszawa, ul. Szamocka 3, 5

Adres poczty elektronicznej: praktyki.centralazus@zus.pl

Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki zawodowej:

- Zapoznanie się z wirtualnym środowiskiem pracy zespołu programistycznego.
- Udział w procesie wytwórczym oprogramowania tworzonego w ZUS/DRW, w tym:
 - a) Analiza wymagań komórek organizacyjnych Centrali ZUS zamawiających wytworzenie oprogramowania.
 - b) Udział w przygotowaniu specyfikacji funkcjonalnej zamówionego oprogramowania.
 - c) Planowanie prac programistycznych w narzędziu Azure DevOps Server (TFS) w oparciu o metodykę SCRUM.
 - d) Programowanie aplikacji w środowisku .NET w narzędziu Microsoft Visual Studio.
 - e) Praca grupowa nad oprogramowaniem przy pomocy Azure DevOps Server (TFS).
 - f) Tworzenie scenariuszy testowych oraz testowanie aplikacji.
 - g) Tworzenie dokumentacji wytwarzanego oprogramowania (Podręcznik użytkownika, Podręcznik administratora, dokumentacja techniczna).
 - h) Przygotowanie wdrożenia oprogramowania.
 - i) Wsparcie w eksploatacji aplikacji – obsługa błędów, wsparcie użytkowników.
- Przygotowanie raportów z baz danych systemów informatycznych Zakładu, zgodnie z wymaganiami komórek merytorycznych.
- Inne czynności, wynikające z bieżących zadań zespołu programistycznego Departamentu Rozwoju Systemów Wewnętrznych.

Od wybranej osoby oczekujemy:

- podstawowej wiedzy dotyczącej realizowanych zadań,
- umiejętności obsługi pakietu MS Office (Word, Excel),
- terminowości, rzetelności i zorganizowania,
- preferowany okres odbywania praktyki: 3 miesiące.

Jeśli jesteś osobą, która:

- jest uczniem lub studentem w trakcie nauki, preferowany kierunek: informatyka,
- w dniu rozpoczęcia praktyki jest pełnoletnia,
- jest nastawiona na rozwój,
- potrafi współpracować w grupie,
- chce rozwijać się zawodowo,
- jest dokładna, komunikatywna i odpowiedzialna,

zapraszamy Cię do aplikowania na praktykę w ZUS.

W zamian oferujemy:

- zdobycie wiedzy i doświadczenia praktycznego,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczonych specjalistów posiadających wieloletnie doświadczenie praktyczne,
- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji w Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki, opinia o praktykancie.

Możliwe do nabycia umiejętności:

- umiejętność obsługi Azure DevOps Server oraz Microsoft Visual Studio,
- umiejętność postępowania z dokumentacją techniczną,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność organizowania czasu pracy,
- sprawne i efektywne komunikowanie się z innymi.

Warunki pracy:

Wypożyczenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

Warunki wykonywania pracy:

- spełniają warunki określone wymogami bhp i ppoż.,
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę,
- budynek 3-piętrowy z windą oraz pomieszczeniami sanitarnymi dostosowanymi do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- wejście do budynku jest zorganizowane z poziomu chodnika,
- drzwi przy wejściu do budynku otwierają się automatycznie,
- w bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

* formularz aplikacyjny oraz klauzula RODO dla kandydatów na praktykantów w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych znajduje się na stronie internetowej ZUS: <https://www.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze> .