

**O/ZUS Legnica – praktyka absolwencka  
w Wydziale Administracyjno-Gospodarczym  
Oferta nr 17/2026 – Legnica**

Termin praktyki absolwenckiej: **minimum 1 miesiąc - maksymalnie 3 miesiące w ustalonym terminie w okresie od 3 sierpnia 2026 r. do 30 października 2026 r.**

Termin, do którego należy składać CV, list motywacyjny z podpisaną klauzulą RODO\* i formularz aplikacyjny\*:

- **do 15 lipca 2026 r.**

Miejsce odbywania praktyki: O/ZUS Legnica ul. Władysława Grabskiego 26, 59-220 Legnica

- Liczba praktykantów K/M: 1 osoba

Adres poczty elektronicznej: [praktyki.legnica@zus.pl](mailto:praktyki.legnica@zus.pl)

**Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki absolwenckiej:**

- współpraca przy rozmieszczaniu składników aktywów trwałych (także sprzęt IT),
- współpraca przy przygotowywaniu procesu likwidacji składników,
- współpraca przy przygotowywaniu dokumentacji do archiwizacji,
- współpraca przy cechowaniu nowo przyjętych składników majątku,
- współpraca przy przeprowadzeniu weryfikacji i porządkowaniu pomieszczeń depozytów,
- współpraca przy rejestrowaniu korespondencji wychodzącej i wchodzącej,
- współpraca przy wysyłce deklaracji do użytkowników bezpośrednich,
- współpraca przy weryfikacji deklaracji w formie papierowej w celu archiwizacji.

**Od wybranej osoby oczekujemy:**

- ukończenia co najmniej ośmioletniej szkoły podstawowej lub gimnazjum,
- nie ukończenia 30 roku życia w dniu rozpoczęcia praktyki
- znajomości i obsługi MS Office,
- osoba zakwalifikowana do odbycia praktyk absolwenckich powinna posiadać polisę ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków NNW (w okresie odbywania praktyki absolwenckiej),
- posiadania orzeczenia lekarskiego o zdolności do wykonywania pracy (Zakład kieruje praktykanta do lekarza medycyny pracy. Koszt badania pokrywany jest przez osobę zgłaszającą się do odbycia praktyki).

**Jeśli jesteś osobą:**

- umiejącą współpracować w zespole,
- komunikatywną,
- odpowiedzialną,
- sumienną i staranną

To zachęcamy Cię do aplikowania na praktykę absolwencką w ZUS.

**W zamian oferujemy:**

- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce, posiadającej jednostki w całej Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- świadczenie pieniężne,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczonego mentora oraz zespołu pracowników,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki absolwenckiej, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki, opinia o praktykancie.

**Możliwe do nabycia umiejętności:**

- umiejętność realizacji zadań w oparciu o przepisy prawa, instrukcje i procedury,
- umiejętność pracy w zespole, komunikacji i współpracy z innymi pracownikami
- umiejętność obsługi teczek akt i obiegu korespondencji
- umiejętność planowania i organizowania pracy własnej

**Warunki pracy:**

ZUS jest miejscem przyjaznym dla osób z niepełnosprawnościami. Stwarza niepełnosprawnym praktykantom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby.

**Wyposażenie stanowiska pracy:**

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

**Warunki wykonywania pracy:**

- spełniają warunki określone wymogami bhp,
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę.

Zachęcamy do składania ofert osoby z niepełnosprawnościami.

\* formularz aplikacyjny znajduje się na stronie internetowej ZUS - Praktyki i staże - ZUS

\*\* klauzula RODO dla kandydatów na stażystów w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych znajduje się na stronie internetowej ZUS - Praktyki i staże – ZUS