

## **Klauzula informacyjna – dla osób uprawnionych do rodzinnego kapitału opiekuńczego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) - Centrala: ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.
2. Zakład przetwarza Pani/Pana dane osobowe:
  - dane dotyczące wnioskodawcy – imię, nazwisko, datę urodzenia, adres miejsca zamieszkania, obywatelstwo, numer PESEL, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość, stan cywilny, adres poczty elektronicznej, numer telefonu oraz informację, czy osoba ubiegająca się o rodzinny kapitał opiekuńczy, członek rodziny tej osoby lub rodzic dziecka wykonują pracę najemną lub pracę na własny rachunek w państwach Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Konfederacji Szwajcarskiej i Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej,
  - dane dotyczące małżonka wnioskodawcy albo drugiego rodzica dziecka w przypadku rodziców wspólnie wychowujących dziecko – imię, nazwisko, datę urodzenia, adres miejsca zamieszkania – w przypadku gdy w sprawie mają lub mogą mieć zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, obywatelstwo, numer PESEL, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość,
  - dane dotyczące dziecka, na które wnioskodawca ubiega się o rodzinny kapitał opiekuńczy – imię, nazwisko, datę urodzenia, adres miejsca zamieszkania – w przypadku gdy w sprawie mają lub mogą mieć zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, obywatelstwo, numer PESEL, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość, inne informacje wynikające z innych dokumentów, w tym oświadczeń, niezbędnych do ustalenia prawa do rodzinnego kapitału opiekuńczego,

- dane dotyczące pierwszego dziecka – imię, nazwisko, datę urodzenia, obywatelstwo, numer PESEL, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość, inne informacje wynikające z innych dokumentów, w tym oświadczeń, niezbędnych do ustalenia prawa do rodzinnego kapitału opiekuńczego,
  - numer rachunku płatniczego w kraju lub numer wydanego w kraju instrumentu płatniczego, numer rachunku bankowego w państwie Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Konfederacji Szwajcarskiej i Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej,
  - dane osoby ubiegającej się o rodzinny kapitał opiekuńczy lub członka rodziny, który wykonuje pracę najemną lub pracę na własny rachunek w państwach Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Konfederacji Szwajcarskiej i Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej - zagraniczny numer identyfikacyjny służący do identyfikacji ludności, państwo pobytu, okres pobytu poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, adres miejsca zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, nazwę i adres pracodawcy poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, miejsce prowadzenia działalności gospodarczej poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Pani/Pana dane osobowe jako osoby uprawnionej do rodzinnego kapitału opiekuńczego są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2270), tj.
- ustalenia prawa do rodzinnego kapitału opiekuńczego,
  - obsługi procesu realizacji prawa do rodzinnego kapitału opiekuńczego w systemie teleinformatycznym.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym Administrator jest zobowiązany do udostępnienia danych na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 2 lat od dnia zaprzestania udzielania rodzinnego kapitału opiekuńczego, a informacje dotyczące osób, którym rodzinny kapitał opiekuńczy nie został przyznany będą przechowywane przez okres 1 roku od dnia, w którym decyzja w sprawie świadczenia stała się ostateczna, lub od dnia pozostawienia wniosku o ustalenie prawa do rodzinnego kapitału opiekuńczego bez rozpatrzenia.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji odbywa się na podstawie przepisów prawa, tj. art. 17 ust. 10 ustawy z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2270).

Dążąc do zapewnienia maksymalnej efektywności realizacji spraw o rodzinny kapitał opiekuńczy korzystamy ze zautomatyzowanego procesu podejmowania decyzji w przedmiocie rozstrzygnięć w sprawach tych świadczeń. Na podstawie podanych przez Panią/Pana danych osobowych oraz oświadczeń, na elektronicznym wniosku o przyznanie rodzinnego kapitału opiekuńczego, system teleinformatyczny analizuje i weryfikuje otrzymane od Pani/Pana informacje. Na podstawie tych danych system teleinformatyczny może dokonać automatycznego rozstrzygnięcia w sprawie przyznania lub odmowy przyznania Pani/Panu rodzinnego kapitału opiekuńczego. Jeśli rozstrzygnięcie w Pani/Pana sprawie zostało podjęte w sposób automatyczny poinformujemy o tym w Informacji o przyznaniu prawa albo w decyzji odmawiającej przyznania prawa do świadczenia. W takim przypadku przysługuje Pani/Panu prawo:

- do otrzymania stosownych wyjaśnień co do podstaw podjętej decyzji oraz prawa do uzyskania interwencji ludzkiej,
- do wyrażenia własnego stanowiska,
- do zakwestionowania takiego rozstrzygnięcia.

Z uprawnień tych może Pani/Pan skorzystać w terminie miesiąca od dnia podjęcia rozstrzygnięcia w sprawie.

W sprawach dotyczących automatycznego podejmowania decyzji może się Pani/Pan z nami skontaktować w następujący sposób:

1) listownie na adres:

Inspektor Ochrony Danych  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
ul. Szamocka 3, 5  
01-748 Warszawa

2) przez e-mail: [ODO@zus.pl](mailto:ODO@zus.pl)

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

8. Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo do sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w następujący sposób:

1) listownie na adres:

Inspektor Ochrony Danych  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych

ul. Szamocka 3, 5  
01-748 Warszawa

2) przez e-mail: [ODO@zus.pl](mailto:ODO@zus.pl)